

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ВЕШНЯКОВСКАЯ ШКОЛА»  
(ГБОУ ВЕШНЯКОВСКАЯ ШКОЛА)

---

УТВЕЖДАЮ

И.о. директора ГБОУ Вешняковская Школа

Е.А. Ткаченко

«03» сентября 2019г.



**Положение**  
**о мерах социальной поддержки ветеранов педагогического труда**  
**ГБОУ ВЕШНЯКОВСКАЯ ШКОЛА**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о мерах социальной поддержки ветеранов педагогического труда ГБОУ ВЕШНЯКОВСКАЯ ШКОЛА (далее – Школа) разработано в целях реализации мер социальной поддержки ветеранов педагогического труда и на основании Рекомендаций Департамента образования города Москвы и Московской городской организации Профсоюза работников образования и науки РФ.
- 1.2. Действие настоящего Положения распространяется на всех ветеранов педагогического труда, ранее работавших в образовательной организации и входящих в состав первичной ветеранской организации.
- 1.3. В целях реализации мер социальной поддержки ветеранов педагогического труда в ГБОУ Вешняковская школа создается комиссия. Деятельность и состав комиссии регулируется Положением о комиссии по реализации мер социальной поддержки ветеранов педагогического труда.

**2. Основные меры социальной поддержки**  
**ветеранов педагогического труда**

Мерами социальной поддержки ветеранов педагогического труда являются:

- 2.1. Оказание материальной помощи:
  - в связи с юбилеем ветерана;
  - в случае смерти члена семьи ветерана (родители, супруг(а), дети);
  - по иным основаниям по решению комиссии с согласованием администрации школы.
- 2.2. Обеспечение председателя первичного ветеранского объединения Школы, заместителя председателя первичного ветеранского

объединения услугами мобильной связи, необходимыми для осуществления деятельности первичного ветеранского объединения, исходя из лимитов тарифа, определяемых комиссией на учебный год.

2.3. Проведение культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы с ветеранами педагогического труда.

### **3. Порядок подачи и рассмотрения заявлений об оказании материальной помощи**

- 3.1. Основанием для оказания материальной помощи ветеранам является личное заявление ветерана. В заявлении указывается причина, по которой заявитель обращается за оказанием материальной помощи.
- 3.2. Заявление подается в письменной форме на имя председателя комиссии по реализации мер социальной поддержки ветеранов педагогического труда. К заявлению прикладываются реквизиты счета для перечисления.
- 3.3. Комиссия по реализации мер социальной поддержки ветеранов педагогического труда рассматривает поступившее заявление.
- 3.4. Решение комиссии принимаются на основании изучения заявления, открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании и оформляется протоколом.
- 3.5. Размер оказываемой материальной помощи определяется комиссией в зависимости от оснований оказания материальной помощи, предусмотренных в п. 2.1. настоящего Положения, и в пределах средств, направленных на оказание социальной поддержки ветеранов педагогического труда, в рамках:

Основание	Размер оказываемой материальной помощи
в связи с юбилеем ветерана	3000 руб.
днем рождения ветерана	1000 руб.
в случае смерти члена семьи ветерана (родители, супруг(а), дети)	3000 руб.

### **4. Порядок оказания материальной помощи**

- 4.1. Меры социальной поддержки ветеранов педагогического труда финансируются Школой за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.
- 4.2. Объем средств, направленных на реализацию мер социальной поддержки, не может превышать 1% совокупного годового объема средств от приносящей доход деятельности.

- 4.3. Неиспользованные средства (по состоянию на конец финансового года) расходуются в соответствии с интересами развития Школы и не являются переходящим остатком.
- 4.4. Выплата материальной помощи ветеранам педагогического труда осуществляется на основании решения комиссии, отраженного в приказе образовательной организации на счет, указанный в заявлении.