

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 1028» (ГБОУ ШКОЛА № 1028)

111402, г. Москва, ул. аллея Жемчуговой д.7,
тел/факс: +7 (495) 370-51-00, e-mail: 1028@edu.mos.ru
<http://sch1028v.mskobr.ru>

ОКТМО 45302000000
ОГРН 1157746070129
ИНН/КПП 7720291042/772001001



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ Школа № 1028
Киселев Г.Р.
15.11.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О РАССЛЕДОВАНИИ И УЧЕТЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ, ПРОИСШЕДШИХ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ ВО ВРЕМЯ ПРЕБЫВАНИЯ В

Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
города Москвы «Школа № 1028»

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Порядком расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 г. № 602), и во исполнение приказа Департамента образования города Москвы от 30 октября 2017 г. № 1070 «Об организации работы по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательных организаций и иных учреждений, подведомственных Департаменту образования города Москвы».

2. Положение устанавливает алгоритм действий при расследовании и учете несчастных случаев, произошедших с обучающимися и (или) воспитанниками во время пребывания в школе, в результате которых обучающимися (воспитанниками) были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (воспитанника) (далее - несчастный случай).

3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

а) во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах учреждения, так и за его пределами, в соответствии с учебным планом школы, а

также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников), графиком работы учреждения и иными локальными нормативными актами;

б) во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом;

в) при проведении внеаудиторных, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно учреждением;

г) при прохождении обучающимися (воспитанниками) учебной или производственной практики (далее - практика), сельскохозяйственных работ, общественно - полезного труда на выделенных для этих целей участках организации и выполнении работы под руководством и контролем полномочных представителей школы;

д) при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных учреждением;

е) при организованном по приказу директора школы следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном директором (его представителем) школы, общественном или служебном транспорте, или пешком;

ж) при осуществлении иных действий обучающихся (воспитанников), обусловленных уставом учреждения, или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах школы, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся (воспитанников), в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

3.1. Несчастный случай, произшедший с учащимся, воспитанником при обстоятельствах, указанных в пункте 3 настоящего Положения, в том числе и при нарушении пострадавшим дисциплины, подлежит расследованию и учету.

3.2. Несчастный случай, произошедший во время учебно-воспитательного процесса и повлекший за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося (воспитанника), оформляется Актом о расследовании несчастного случая с обучающимся (воспитанником) (Приложение 1).

4. Алгоритм действий работников ГБОУ Школа № 1028 в связи с несчастным случаем, произошедшим с обучающимся во время образовательного процесса.

4.1. Работник (дежурный учитель), к которому обратился пострадавший или очевидец, на чьем уроке (занятии), в чьем присутствии произошел несчастный случай:

- **Незамедлительно вызывает скорую медицинскую помощь;**
- незамедлительно организует первую доврачебную помощь пострадавшему;
- информирует дежурного администратора о происшествии.

4.2. Дежурный администратор:

- информирует специалиста по обеспечению безопасности (ответственного за передачу сведений в ЕКИС);
- информирует классного руководителя о произошедшем;
- информирует родителя (законного представителя) пострадавшего о происшествии, в случае если классный руководитель (воспитатель) не доступен;
- при необходимости организует доставку пострадавшего обучающегося в лечебное учреждение;
- в течение дня собирает объяснительные записки сотрудников на чьем уроке (занятии), в чьем присутствии произошел несчастный случай, заполняет форму (Приложение 3) и передает данные документы специалисту по обеспечению безопасности.

4.3. Классный руководитель (воспитатель):

- информирует родителя (законного представителя) пострадавшего о происшествии.
- держит постоянную связь с родителями (законными представителями)
- передает информацию дежурному администратору.

4.4. Специалист по обеспечению безопасности:

- Информирует Департамент образования города Москвы (далее - Департамент) через заполнение формы "Оперативная сводка о чрезвычайных ситуациях, произошедших в образовательной организации" в личном кабинете Базы данных Единой Комплексной Информационной Системы (**не позднее трех часов с момента получения информации о несчастном случае**);
- оформляет запрос в медицинскую организацию о степени тяжести травмы полученной учащимся (Приложение 2), в случае, если доставку в медицинское учреждение пострадавшего осуществляли родители (законные представители) или несчастный случай произошел не на территории школы;
- передает специалисту по охране труда документы (объяснительные записки, справки, сведения) о происшествии.

4.5. Директор ГБОУ Школа № 1028:

- приказом формирует комиссию по расследованию произшедшего несчастного случая (далее - комиссия) в составе не менее 3-х человек: председатель комиссии - руководитель (или лицо, его замещающее) школы; члены комиссии - представитель администрации, педагогического коллектива, специалист по охране труда и другие специалисты образовательной организации.
- Лица, на которых было непосредственно возложено обеспечение соблюдения требований охраны труда на занятии (мероприятии), где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включаются.
- Комиссия:
 - проводит расследование несчастного случая в соответствии с приказом Минобрнауки в течение трех календарных дней с момента происшествия;
 - по итогам расследования оформляет Акт о расследовании несчастного случаев с обучающимся (воспитанником) во время образовательного процесса (далее - Акт) в трех экземплярах;

- формирует материалы расследования: объяснения очевидцев, пострадавшего (по возможности), лиц, допустивших нарушения правил охраны труда, медицинское заключение, приказ о создании комиссии о расследовании несчастного случая, выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательного процесса и ответственных за это лиц.

- утверждает Акт не позднее трех рабочих дней после завершения расследования и заверяет печатью учреждения.
- выдает первый экземпляр Акта совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законным представителям) несовершеннолетнего пострадавшего.
- обеспечивает хранение в образовательном учреждении в течение сорока пяти лет второго экземпляра акта вместе с материалами расследования.
- передает с сопроводительным письмом советнику отдела инспектирования образовательных организаций административных округов Управления государственного надзора и контроля в сфере образования Департамента в течение одного рабочего дня после утверждения третий экземпляр Акта о расследовании несчастного случая с обучающимся (воспитанником) и заверенные копии материалов расследования несчастного случая (приложение 4).
- обеспечивает анализ причин несчастных случаев, произошедших во время образовательного процесса с целью осуществления мероприятий по профилактике детского травматизма;
- предоставляет имеющиеся сведения о несчастных случаях один раз в квартал (в течение 3-х календарных дней следующего за отчетным кварталом месяца) в Департамент образования города Москвы через личные кабинеты «ЕКИС» (st.educom.ru) по форме «Сведения о несчастных случаях, произошедших с обучающимися во время образовательного процесса».

- Московскую городскую организацию Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (e-mail: mgo@pronm.ru).

Комиссию по расследованию несчастного случая (группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом).

Специалист по ОБ



Мальцев Д.Л.

СОГЛАСОВАНО:

Специалист по ОТ



Фомина Т.Г.

4.6. Алгоритм действий при расследовании групповых несчастных случаев (произошедших с двумя обучающимися (воспитанниками) или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастных случаев, в результате которых обучающиеся (воспитанники) получили тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) и несчастных случаев со смертельным исходом в соответствии с медицинским заключением.

4.6.1. Директор школы при наступлении группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом **незамедлительно обязан:**

- Вызвать скорую медицинскую помощь.
- Проинформировать о несчастном случае:
 - руководящий состав Департамента образования города Москвы (далее - Департамент) по электронным адресам: IIKalina@mos.ru; TikhonovMY@mos.ru; PavlovIS@mos.ru; WorkinggroUP@mos.ru; ZabrodinAV@mos.ru (сведения: наименование образовательной организации; номер межрайонного совета; дату и время несчастного случая; краткое описание места происшествия и обстоятельств, при которых произошел несчастный случай и его причины; число пострадавших (погибших); фамилию, имя, отчество пострадавшего (погибшего); возраст пострадавшего (погибшего); класс (группа, курс, специальность)), с последующим заполнением формы "Оперативная сводка о чрезвычайных ситуациях, произошедших в образовательной организации" в личном кабинете Базы данных Единой Комплексной Информационной Системы; при невозможности передачи срочной информации по указанным адресам сведения предоставляются в установленные сроки **по телефону: 8 (495) 959-29-66;**
 - родителей (законных представителей) пострадавшего (пострадавших);
 - территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
 - соответствующий выборный орган первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иной представительный орган обучающихся (далее - представительный орган обучающихся) образовательной организации;

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Школа № 1028
Киселев Г.Р.

М.П.

(дата)

АКТ № _____

о расследовании несчастного случая с обучающимся

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: _____
(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии))

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:
Председателя комиссии:

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей
образовательную деятельность)
/членов/ _____,

4. Сведения о пострадавшем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____
класс, группа, курс _____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или
мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел
несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

7. Место несчастного случая _____
(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс,
прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения,
содержащиеся в акте смотра места несчастного случая, оборудования,
использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип,
марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии))
8. Обстоятельства несчастного случая _____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий
пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе
расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____
(нет, да – указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось – указать)

11. Очевидцы несчастного случая _____

12. Причины несчастного случая _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

13. Несчастный случай _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)
с образовательной
деятельностью.
(связан/не связан – указывается соответствующее)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

Члены комиссии:

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

Акт в _____ экз. составлен “ ____ ” 20 ____ г.

Приложение 2

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 1028» (ГБОУ ШКОЛА № 1028)

22111402, г. Москва, ул. аллея Жемчуговой д.7,
тел/факс: +7 (495) 370-51-00, e-mail: 1028@edu.mos.ru
<http://sch1028v.mskobr.ru>

ОКТМО 45302000000
ОГРН 1157746070129
ИНН/КПП 7720291042/772001001

№ _____

**Главному врачу (или указывается
другая должность, к кому
обращаетесь)
Наименование медицинской
организации
И.О. Фамилия**

Уважаемый (ая)...!

В соответствии с подпунктом 7 пункта 4 статьи 13 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и пункта 19 приказа Минобрнауки России от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», ГБОУ ШКОЛА № 1028 просит Вас выдать медицинское заключение о характере полученных повреждений и степени их тяжести в результате произошедшего несчастного случая (дата несчастного случая) с обучающимся **Ф.И.О.**, _____ года рождения.

Директор ГБОУ Школа № 1028

Киселев Г.Р.

Исп. _____
Тел. _____

Приложение 3

Форма передачи данных о травме

Тип события	
Адрес	
Время	
Дата	
Пострадавший (ФИО, класс, дата рождения)	
Характер происшествия	
Место происшествия	
В какие службы сообщено о происшествии	
Предпринятые меры	
Время устранения	
От кого поступила информация	

Приложение 4

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 1028» (ГБОУ ШКОЛА № 1028)**

111402, г. Москва, ул. аллея Жемчуговой д.7,
тел/факс: +7 (495) 370-51-00, e-mail: 1028@edu.mos.ru
<http://sch1028v.mskobr.ru>

ОКТМО 45302000000
ОГРН 1157746070129
ИНН/КПП 7720291042/772001001

от _____ №_____

**Департамент образования
города Москвы**

ГБОУ Школа № 1028 в соответствии с подпунктом 4 пункта 1.6. приказа Департамента образования города Москвы от 30 октября 2017 г. № 1070 «Об организации работы по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательных организаций и иных учреждений, подведомственных Департаменту образования города Москвы» направляет акт о расследовании несчастного случая с обучающимся и заверенные копии материалов расследования несчастного случая (приложение).

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Директор ГБОУ Школа № 1028

Киселев Г.Р.

**Исп. Мальцев Дмитрий Леонидович
Телефон: 8 915 061 54 24**

Приложение

Перечень направляемых документов в Департамент образования города Москвы в качестве материалов расследования несчастного случая с обучающимся

(ФИО, год рождения)

- служебная записка руководителя
- копия приказа о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- копия письменного объяснения пострадавшего (по возможности);
- копия протокола опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
- копия протокола осмотра места несчастного случая;
- планы, эскизы, схемы, фотоматериалы и видеоматериалы (при наличии);
при несчастном случае, произошедшем на уроке физической культуры, скриншот видеозаписи момента получения травмы обучающимся или видеоматериалы
происшествия;
- информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению
травматизма с пострадавшим (инструктажи, беседы, и т.д.);
- **медицинское заключение;**
- копии инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих
меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной
деятельности, и ответственных за это лиц;
- приказы о дисциплинарных взысканиях (при наличии);
- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов,
лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- другие документы по усмотрению комиссии.

Документы прилагаются по списку