

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ВЕШНЯКОВСКАЯ ШКОЛА»

УТВЕРЖДЕНО:

И.о. директора
ГБОУ Вешняковской
школы

СОГЛАСОВАНО:

Первичная профсоюзная
организация
ГБОУ Вешняковской
школы

Разработано при участии

Управляющего совета
ГБОУ Вешняковской
школы



председатель

Е.Ю. Богданова

протокол № 20

от «8» июля 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы
«Вешняковская школа»**

1. Основные положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства Москвы от 22.03.2011 № 86-ПП «О проведении пилотного проекта по развитию общего образования в городе Москве», Приказом Департамента образования города Москвы от 12.02.2015 № 40 «Об утверждении Рекомендаций по разработке системы оплаты труда работников государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, подведомственных Департаменту образования города Москвы», Приказом Департамента образования города Москвы от 19.06.2017 № 407 «Об утверждении модельной методики назначения и оплаты труда заместителей руководителей, главных бухгалтеров государственных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы», уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Вешняковская школа» (ГБОУ Вешняковская школа, далее – «образовательная организация»).

1.2. Настоящее Положение действует с 01 сентября 2019 года.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью усиления материальной заинтересованности работников образовательной организации в повышении качества образовательного и воспитательного процессов, развития творческой активности и инициативы.

1.4. Основными задачами Положения являются:

- развитие профессионального сообщества, повышение уровня квалификации, компетенций и уровня оплаты труда работников образовательной организации;
- усиление социально-экономической и правовой защиты работников образовательной организации;
- повышение вовлеченности родителей (законных представителей) и общественности в развитие образовательной организации, оценка перспектив и результатов учебного и воспитательного процессов;
- расширение финансовой самостоятельности образовательной организации для эффективного управления ресурсами.

1.5. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера определяется в процентном отношении к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы), части оклада (части должностного оклада, части ставки заработной платы) или в абсолютном размере (денежном выражении) на основании приказа руководителя образовательной организации.

1.6. Применение стимулирующих выплат к окладам (должностным окладам ставкам заработной платы), части оклада (части должностного оклада, части ставки заработной платы) не образует новый должностной оклад (оклад), ставку и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

1.7. Выплаты стимулирующего характера могут быть выплачены работникам образовательной организации как одновременно в полном объеме, так и распределены в течение определенного промежутка времени в соответствии с приказом руководителя образовательной организации.

1.8. Премирование работников по результатам их труда является правом, а не обязанностью образовательной организации и зависит от количества и качества труда работников, финансового состояния образовательной организации и других факторов, оказывающих влияние на сам факт и размеры выплат стимулирующего характера.

1.9. Размеры и порядок распределения стимулирующих выплат руководителю образовательной организации определяются на основании распорядительных актов Департамента образования города Москвы.

1.10. С целью стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в образовательной организации устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- разовые выплаты стимулирующего характера;
- постоянные выплаты стимулирующего характера;
- иные выплаты стимулирующего характера, установленные коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.11. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации, направленной на стимулирующие выплаты, определяется руководителем образовательной организации, исходя из принципа эффективного использования фонда оплаты труда образовательной организации.

1.12. Назначение выплат стимулирующего характера производится руководителем образовательной организации самостоятельно или с участием оценочной комиссии по

распределению стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации (далее – оценочная комиссия) в количестве не менее 9 (девяти) человек. Оценочная комиссия действует на основании соответствующего положения.

- 1.13. Все выплаты стимулирующего характера в образовательной организации производятся на основании распорядительного акта руководителя образовательной организации.
- 1.14. Размеры выплат стимулирующего характера определяется руководителем образовательной организации с учетом финансовых возможностей образовательной организации.
- 1.15. Гарантии, предусмотренные настоящим положением, предоставляются лицам, работающим по совместительству, в полном объеме.

2. Основания отмены или уменьшения выплат стимулирующего характера

- 2.1. В соответствии с приказом руководителя образовательной организации могут быть отменены выплаты стимулирующего характера или уменьшены их размеры при наличии неснятых дисциплинарных взысканий.

3. Порядок назначения разовых премий

- 3.1. Разовые премии устанавливаются на основании распорядительного акта руководителя образовательной организации.
- 3.2. В образовательной организации могут применяться разовые выплаты стимулирующего характера:
 - 3.2.1. за результативность работы в текущем учебном году;
 - 3.2.2. за участие в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации;
 - 3.2.3. за выполнение работ, не входящих в основной функционал работника;
 - 3.2.4. за подготовку к новому учебному году;
 - 3.2.5. за показатели перехода детей из дошкольного отделения в школьное:
 - воспитатель выпускных групп при переходе от 80% (по итогам учебного года согласно данным АИС Контингент) – 10 000руб.;
 - 3.2.6. за положительную динамику развития дополнительного платного образования;
 - 3.2.7. за результаты ГИА (9класс – ОГЭ):
 - за каждый максимальный результат в первичных баллах учителям-предметникам – 5 000руб.;
 - 3.2.8. за результаты ГИА (11 класс – ЕГЭ):
 - за каждый результат от 95 до 99 баллов – 10 000руб.;
 - 100 баллов – 30 000руб.;
 - 3.2.9. по итогам мероприятий (конкурсы, смотры, олимпиады, диагностики и др.), влияющих на формирование рейтинга вклада образовательных организаций в качественное образование московских школьников:
 - за обеспечение качественного массового образования по данным внутришкольного контроля, подтвержденного независимыми диагностиками (за каждого обучающегося) – 500руб.;

- 3.2.10. за результативность участия в социально значимых мероприятиях города, утвержденных приказом ДОИМ (за каждого обучающегося):
- призер муниципального этапа – 750руб.;
 - победитель муниципального этапа – 1 000 руб.;
 - призер межрайонного этапа – 1 000 руб.;
 - победитель межрайонного этапа – 1 500руб.;
 - призер городского этапа – 1 500руб.;
 - победитель городского этапа – 3 000руб.;
- 3.2.11. за создание условий по развитию талантов обучающихся (участие во Всероссийской и (или) Московской олимпиаде школьников):
- победитель муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников – 5 000руб.;
 - призер муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников – 3 000руб.;
 - победитель регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников или Московской олимпиады школьников – 30 000руб.;
 - призер регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников или Московской олимпиады школьников – 15 000 руб.;
 - победитель заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 100 000руб.;
 - призер заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 50 000руб.;
- 3.2.12. за использование социокультурных ресурсов города в обучении по результатам участия обучающихся в городских олимпиадах «Музеи. Парки. Усадьбы.», «История и культура храмов столицы», «Не прервется связь поколений»:
- за каждого победителя (индивидуальный или командный зачет) – 5 000руб.;
 - за каждого призера (индивидуальный или командный зачет) – 3 000руб.;
- 3.2.13. за развитие профессиональных умений и профессионального мастерства обучающихся, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, по результатам участия в соревнованиях движения WorldSkills Russia, JuniorSkills Russia, Абилимпекс:
- победитель регионального (городского) этапа – 30 000руб.;
 - призер регионального (городского) этапа – 15 000руб.;
 - победитель всероссийского этапа – 100 000руб.;
 - призер всероссийского этапа – 50 000руб.;
- 3.2.14. за развитие массового любительского спорта по результатам участия в командных соревнованиях Президентские состязания; Победный мяч, Открытые Всероссийские соревнования по шахматам («Белая ладья», «Пешка и ферзь»), а также за результаты участия в движении «Готов к труду и обороне»:
- за команду – победителя межрайонного этапа соревнований – 7 000руб.;
 - за команду – призера межрайонного этапа соревнований – 5 000руб.;
 - за команду, занявшую 1-3 места на региональном этапе соревнований – 30 000руб.;
 - за команду, занявшую 4-8 места в региональном этапе соревнований – 15 000руб.;
 - за команду – победителя всероссийского этапа соревнований – 100 000руб.;
 - за команду – призера всероссийского этапа соревнований – 50 000руб.;

- за каждого обучающегося, имеющего на 25 мая знак ГТО, соответствующий его возрастной категории на 1 сентября текущего учебного года или более старшей категории – 1 000руб.;
- 3.2.15. по итогам иных мероприятий (конкурсы, смотры, олимпиады и др.), участие в которых согласовано с администрацией школы:
 - 1 место (победитель) – 5 000руб.;
 - 2 место (призер) – 4 000руб.;
 - 3 место – 3 000руб.;
- 3.2.16. классным руководителям по итогам работы в учебном году:
 - за каждого обучающегося, вовлеченного в волонтерскую деятельность – 200руб.;
 - за каждого обучающегося, имеющего сертификат о квалификации в рамках реализации проекта «Профессиональное обучение без границ» - 200 руб.;
 - за каждого обучающегося, охваченного внебюджетным дополнительным образованием – 300руб.;
 - за каждого обучающегося, состоящего на профилактическом учете в органах внутренних дел и не совершившего правонарушений в течении учебного года – 500руб.;
 - за каждого обучающегося, состоящего на внутришкольном учете в образовательной организации (по согласованию с Управляющим советом), не совершившего правонарушений в течении учебного года – 250руб.;
 - сохранение численности контингента класса в течение года (без учета прибывших учащихся) – 100руб.;
- 3.2.17. воспитателям дошкольных групп за выполнение нормы «дето-дней»:

при посещаемости в младших группах выше 50%, при посещаемости в средних, старших и подготовительных группах выше 75%	2 000руб.
при посещаемости в младших группах выше 60%, при посещаемости в средних, старших и подготовительных группах выше 85%	5 000руб.
при посещаемости в младших группах выше 75%, при посещаемости в средних, старших и подготовительных группах выше 95%	10 000руб.

- 3.2.18. за участие в социально значимых мероприятиях для дошкольников согласно плана ДОНМ:
 - победитель регионального (городского) этапа – 30 000руб.;
 - призер регионального (городского) этапа – 15 000руб.;
- 3.2.19. по итогам иных мероприятий (конкурс, смотры, олимпиады и др.), участие в которых согласовано с администрацией школы:
 - 1 место (победитель) – 5 000руб.;
 - 2 место (призер) – 4 000руб.;
 - 3 место – 3 000руб.;

- 3.2.20. за сохранение численности контингента группы в течение года (без учета прибывших воспитанников) за каждого воспитанника – 100руб.;
- 3.2.21. за подготовку и проведение важных и ответственных мероприятий;
- 3.2.22. за участие педагогов в городских профессиональных конкурсах:
- призер – 10 000руб;
 - победитель – 20 000руб.;
- 3.2.23. за выполнение особо важных и ответственных поручений, в том числе:
- успешное завершение определенного задания в установленные сроки;
 - деятельность по предоставлению интересов членов трудового коллектива;
 - своевременное выявление и ликвидация аварийных ситуаций;
 - ликвидация последствий аварий, неблагоприятных погодных условий;
 - досрочное освоение новых методик, технологий, техники, программных продуктов, обеспечивающих высокий уровень осуществления учебного процесса;
 - досрочная разработка новых методик, сценариев, положений, локальных нормативных актов;
 - иные основания;
- 3.2.24. за подготовку и проведение важных организационных мероприятий, связанных с основной деятельностью образовательной организации;
- 3.2.25. за позитивные результаты работы, выразившиеся в особых достижениях обучающихся – призеров олимпиад, конкурсов, научных конференций;
- 3.2.26. другие виды выплат стимулирующего характера, в том числе:
- в связи с государственными или профессиональными праздниками, знаменательными датами;
 - другие виды выплат стимулирующего характера.

4. Порядок назначения постоянных стимулирующих выплат

- 4.1. Постоянные выплаты стимулирующего характера устанавливаются на основании распорядительного акта руководителя образовательной организации.
- 4.2. В образовательной организации могут применяться следующие виды постоянных стимулирующих выплат:
- 4.2.1. За результативность работы в прошлом учебном году, в том числе за:
- вхождение в рейтинг образовательных организаций, показавшие высокие образовательные результаты;
 - положительную динамику образовательных результатов (вхождение в перечень динамично развивающихся образовательных организаций, независимые диагностики обучающихся);
 - обучение детей с особыми образовательными потребностями (дети-инвалиды, дети ОВЗ и т.д.);
 - эффективную работу по удовлетворению потребностей жителей города Москвы в получении качественных дополнительных образовательных услуг за плату сверх финансируемых из бюджета города Москвы;

- наличие обучающихся – победителей и призеров мероприятий городского, общероссийского, международного уровней олимпиады, конкурсы, фестивали, соревнования);
- посещаемость обучающимися не менее 90% занятий (для системы дополнительного образования);
- реализацию программы углубленного уровня приоритетных направленностей (для системы дополнительного образования детей);
- осуществление работником образовательной организации дополнительных функций по управлению образовательной организацией;

4.2.2. за выполнение функций классного руководителя;

4.2.3. за проверку тетрадей учителями в следующем размере:

Предмет	Размер доплаты (в процентах от должностного оклада учителя в соответствующем классе по соответствующему предмету)
В первых-четвертых классах	
Предметы начальной школы	20 %
В пятых-восьмых классах	
Литература	20 %
Русский язык	20 %
Математика	20 %
Геометрия	20 %
Алгебра	20 %
Иностранный язык	20 %
Обществознание	15 %
Биология	15 %
География	15 %
История	15 %
Информатика	15 %
Физика	15 %
Химия	15 %
В девярых-одиннадцатых классах	
Литература	15 %
Русский язык	15 %
Математика	15 %
Геометрия	15 %
Алгебра	15 %
Иностранный язык	15 %
Экономика	10 %
Обществознание	10 %
Биология	10 %
География	10 %
История	10 %
Информатика	10 %
Физика	10 %

Химия	10 %
Астрономия	10 %
Черчение	10 %

- 4.2.4. сложность исполнения должностных обязанностей;
- 4.2.5. осуществление работы на несколько зданий в рамках исполнения своих обязанностей;
- 4.2.6. выполнение обязанностей, не входящих в основной функционал;
- 4.2.7. общий вклад в развитие образовательной организации;
- 4.2.8. управление проектами;
- 4.2.9. подготовку и проведение важных организационных мероприятий, связанных с основной деятельностью образовательной организации;
- 4.2.10. наставничество;
- 4.2.11. кураторство;
- 4.2.12. руководство методическим объединением;
- 4.2.13. работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами;
- 4.2.14. заведование кабинетом на основании следующих критериев:

Актуальный график занятости кабинета	(да - 1, нет - 0)
Документация по охране труда и безопасности (памятки, инструкции)	(да - 1, нет - 0)
Соблюдение требований электробезопасности	(да - 1, нет - 0)
Соблюдение требований пожарной безопасности	(да - 1, нет - 0)
Наличие аптечки	(да - 1, нет - 0)
Исправность оборудования, мебели	(да - 1, нет - 0)
Соблюдение требований к освещенности, режим проветривания, соблюдение норм СанПиН к условиям обучения	(да - 1, нет - 0)
Чистота помещения, мебели	(да - 1, нет - 0)
Организация рабочего места учителя	(без замечаний - 1, с замечаниями - 0)
Учебно-методические материалы	(да - 1, нет - 0)
Информационные стенды с актуальной информацией	(да - 1, нет - 0)
Систематизация учебно-методического, справочного материала, оборудования, условия их хранения в шкафах	(да - 1, нет - 0)

По решению оценочной комиссии устанавливается на 1 сентября и на 1 января: 11-12 баллов – 5 000руб., 9-10 баллов – 2 000руб.;

- 4.2.15. за соответствующую квалификационную категорию педагогического работника и результаты независимой диагностики, размещенные на официальном сайте Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» (МЦКО) <https://mcko.ru/>:

- для педагогических работников, имеющих экспертный уровень по результатам независимой диагностики МЦКО – 5 000 рублей;
- для педагогических работников, имеющих высокий уровень по результатам независимой диагностики МЦКО – 2 500 рублей;

- для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию (при наличии высокого или экспертного уровня по результатам независимой диагностики МЦКО) по соответствующей должности и (или) должности, по которой учитываются условия оплаты труда с учетом имеющейся квалификационной категории согласно Отраслевым соглашениям между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки – 2 000 рублей;
- для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию (при наличии высокого или экспертного уровня по результатам независимой диагностики МЦКО) по соответствующей должности и (или) должности, по которой учитываются условия оплаты труда с учетом имеющейся квалификационной категории согласно Отраслевым соглашениям между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки – 1 000 рублей;

Данные стимулирующие выплаты назначаются при наличии педагогической нагрузки у работника в размере не менее 1 ставки.

4.2.16. за сложность преподаваемых дополнительных общеразвивающих программ (для педагогов дополнительного образования);

4.2.17. за сложность исполняемых должностных обязанностей;

4.2.18. за эффективное участие в удовлетворении потребностей жителей города Москвы в получении качественных дополнительных образовательных услуг за плату сверх финансируемых из бюджета города Москвы (для педагогов дополнительного образования) в следующем размере:

$$\text{Спу} = \text{Д} * \text{К} - \text{Опу},$$

где

Спу – Размер ежемесячной стимулирующей выплаты для педагогов дополнительного образования за эффективное участие в удовлетворении потребностей жителей города Москвы в получении качественных дополнительных образовательных услуг за плату сверх финансируемых из бюджета города Москвы;
 Д – размер поступившей суммы на расчетный счет образовательной организации оплаты за оказание соответствующих платных образовательных услуг в соответствующем месяце;

К – процент, направленный на стимулирование работника, задействованного в оказании платной услуги (определяется руководителем образовательной организации);

Опу – должностной оклад педагога дополнительного образования, определенный с учетом его нагрузки.

4.2.19. за высокую посещаемость воспитанниками групп полного дня и групп кратковременного пребывания (для воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования, и помощников воспитателей);

4.2.20. за уход и присмотр за детьми инвалидами помощнику воспитателя:
 - на каждого воспитанника в группах полного дня и ГКП из числа детей инвалидов,

за исключением детей инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов – 2 % от должностного оклада;
 - на каждого воспитанника в группах полного дня и ГКП из числа детей-инвалидов с нарушениями опорнодвигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов – 4 % от должностного оклада;

4.2.21. за наличие у педагогического работника ученой степени, соответствующей преподаваемому предмету – 3000 руб.;

4.2.22. за наличие у работника почетного звания, государственных наград:

«Почетный работник общего образования Российской Федерации»	3 000руб.
«Заслуженный учитель Москвы»	
Отличник народного просвещения	
Почетный работник г.Москвы	
«Заслуженный учитель Российской Федерации»	
«Народный учитель Российской Федерации»	

4.2.23. по результатам ГИА за каждый результат (11 класс – ЕГЭ) показатель на выбор:

50 % сдавших предмет имеют результат выше 70 баллов	7 000руб.
20% сдавших предмет имеют результат выше 80 баллов	
10% сдавших предмет имеют результат выше 90 баллов	
по результатам экзамена «Математика (базовый уровень)» - отсутствие «2» и от 75 % сдавших предмет имеют результат «4» и «5»	

4.2.24. по результатам ГИА (9 класс – ОГЭ):

Учителям-предметникам (кроме обязательных предметов) (сдают предмет более 20%, от 70 % имеют результат «4» и «5»);	5 000руб.
Учителям русского языка и математики. За каждого обучающегося, результаты которого принесли рейтинговые баллы, получившего «4»	250руб.
Учителям русского языка и математики. За каждого обучающегося, результаты которого принесли рейтинговые баллы, получившего «5»	350руб.

4.2.25. иные постоянные выплаты стимулирующего характера.

5. Порядок назначения иных стимулирующих выплат

- 5.1. Иные стимулирующие выплаты устанавливаются на основании приказа руководителя образовательной организации.
- 5.2. В образовательной организации могут применяться следующие виды иных стимулирующих выплат:
- 5.2.1. за участие в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся;
 - 5.2.2. за активное участие в развитии Московской Электронной Школы (МЭШ);
 - 5.2.3. в целях повышения эффективности работы первичной профсоюзной организации в интересах жителей города Москвы, в том числе обеспечения качественного выполнения общественно значимых функций по представительству и защите социально-трудовых прав и интересов работников образовательной организации, увеличения вклада в достижение результатов образовательной организации.

Ежемесячная стимулирующая доплата устанавливается председателю и заместителю председателя первичной профсоюзной организации, входящей в структуру Московской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – первичная профсоюзная организация), которая функционирует в образовательной организации, при условии наличия в образовательной организации не менее 40% работников, являющихся членами профсоюза.

Ежемесячная стимулирующая доплата председателю и заместителю председателя первичной профсоюзной организации ежегодно устанавливается приказом руководителя образовательной организации на календарный год.

Выплата ежемесячной стимулирующей доплаты председателю и заместителю председателя первичной профсоюзной организации осуществляется образовательной организацией за счет поступлений от приносящей доходы деятельности образовательной организации.

Ежемесячная стимулирующая доплата учитывается при определении среднемесячного дохода работника, являющегося председателем первичной профсоюзной организации в образовательной организации.

Ежемесячная стимулирующая доплата учитывается при определении среднемесячного дохода работника, являющегося заместителем председателя первичной профсоюзной организации в образовательной организации.

Ежемесячная стимулирующая доплата председателю первичной профсоюзной организации зависит от результатов работы образовательной организации в интересах жителей города Москвы и определяется по следующей формуле:

$$Д = СЗП \times K1 \times 0,1 + П \times K2 / 100 / 12 \times 0,1,$$

где:

Д – размер ежемесячной стимулирующей доплаты председателю первичной профсоюзной организации;

СЗП – средняя заработная плата 50% педагогических работников

образовательной организации с наименьшей заработной платой;

К1 – коэффициент кратности к средней заработной плате 50% педагогических работников образовательной организации с наименьшей заработной платой;

П – объем поступлений от приносящей доход деятельности образовательной организации (без учета аренды);

К2 – коэффициент кратности к объему поступлений от приносящей доход деятельности образовательной организации (без учета аренды).

Коэффициент кратности к средней заработной плате 50% педагогических работников образовательной организации с наименьшей заработной платой, используемый для определения ежемесячной стимулирующей доплаты председателю первичной профсоюзной организации, зависит от количества обучающихся в образовательной организации и баллов образовательной организации в рейтинге образовательных организаций, показавших высокие образовательные результаты, и определяется в соответствии со следующей таблицей:

		Количество обучающихся, чел.						
		от 5000	4000 - 4999	3000 - 3999	2000 - 2999	1000 - 1999	500 - 999	до 500
Баллы рейтинга	>300	4,00	3,90	3,80	3,70	3,60	3,50	3,40
	201-300	3,70	3,60	3,50	3,40	3,30	3,20	3,10
	135-200	3,40	3,30	3,20	3,10	3,00	2,90	2,80
	90-134	3,10	3,00	2,90	2,80	2,70	2,60	2,50
	60-89	2,80	2,70	2,60	2,50	2,40	2,30	2,20
	40-59	2,50	2,40	2,30	2,20	2,10	2,00	1,90
	<40	2,20	2,10	2,00	1,90	1,80	1,70	1,60

При определении численности обучающихся, используемой для целей установления коэффициента кратности к средней заработной плате 50% педагогических работников образовательной организации с наименьшей заработной платой, в отношении количества обучающихся из числа детей-инвалидов применяются корректирующие коэффициенты:

- коэффициент 2 для детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих;
- коэффициент 3 для детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих.

Коэффициент кратности к объему поступлений от приносящей доход деятельности образовательной организации (без учета аренды), используемый для определения ежемесячной стимулирующей доплаты председателю первичной профсоюзной организации, зависит от соотношения объема поступлений от приносящей доход деятельности (без учета аренды) и субсидии на выполнение

государственного задания образовательной организации и определяется в соответствии со следующей таблицей:

Отношение поступлений от приносящей доход деятельности (без учета аренды) к субсидии на выполнение государственного задания, %	Коэффициент кратности
>20%	3,75
10-20%	3,50
5-10%	3,25
<5%	3,00

Ежемесячная стимулирующая доплата заместителю председателю первичной профсоюзной организации устанавливается в размере 70% от размера ежемесячной стимулирующей доплаты председателю первичной профсоюзной организации.

5.2.4. Иные стимулирующие выплаты.

6. Порядок назначения стимулирующих выплат заместителям руководителя, главному бухгалтеру образовательной организации

6.1. В качестве поощрения заместителям руководителя, главному бухгалтеру образовательной организации могут устанавливаться стимулирующие выплаты за результаты работы по следующим направлениям:

- содержание образования, конвергенция образовательных программ,
- контроль качества образования,
- управление ресурсами,
- социализация, воспитание и безопасность обучающихся.

Иные выплаты стимулирующего характера, за исключением вышепоименованных, заместителю руководителя, главному бухгалтеру образовательной организации установлены быть не могут.

6.2. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру образовательной организации осуществляются руководителем образовательной организации на основании оценки результатов работы образовательной организации по относящемуся к компетенции данных заместителей руководителя, главного бухгалтера направлению работы по результатам мониторингов эффективности образовательных организаций, проводимых Департаментом образования города Москвы, центральными городскими учреждениями Департамента образования города Москвы.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с уставом образовательной организации и не должно противоречить ему.

- 7.2. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и устава образовательной организации применяются соответствующие положения устава.
- 7.3. В случае обнаружения противоречия между настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации, необходимо руководствоваться соответствующими нормами действующего законодательства Российской Федерации.