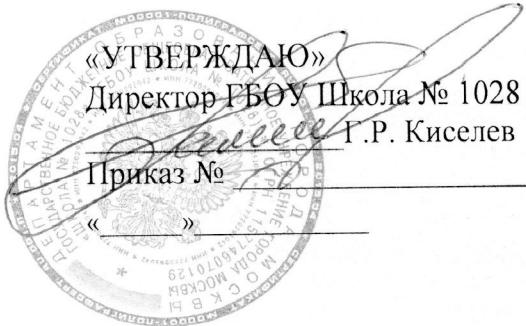


ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 1028» (ГБОУ ШКОЛА №
1028)

111402, г. Москва, ул. аллея Жемчуговой д.7,
тел/факс: +7 (495) 370-51-00, e-mail:
1028@edu.mos.ru
<http://sch1028v.mskobr.ru>

ОКТМО 45302000000
ОГРН 1157746070129
ИНН/КПП 7720291042/772001001

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Управляющего совета
К.М. Кругляков
Протокол №
« ____ » 20 ____ г.



**Положение
о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений
среди обучающихся в ГБОУ Школа № 1028**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральными Законами «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы с целью регламентации деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений в школе.

1.2. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся создается в школе с целью управления реализацией городских целевых программ, руководства системой охраны прав детей.

1.3. Общее руководство деятельностью Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся осуществляется директором школы, а в его отсутствие - заместитель директора.

1.4. В состав Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся входят: заместители директора, социальный педагог, психолог школы, педагог-организатор, члены управляющего совета.

1.5. На заседания Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся могут приглашаться классные руководители, представители

правоохранительных органов и органов исполнительной власти и местного самоуправления, общественных организаций, учреждений дополнительного образования.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся

2.1. Деятельность Совета основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Совет по профилактике - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) среди обучающихся; социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы социального риска и формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся.

2.3. Деятельность Совета по профилактике подчинена выполнению следующих задач:

- 1) оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
- 2) выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования;
- 3) выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;
- 4) обеспечение организации в образовательных организациях общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;
- 5) осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3. Организация деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений

3.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в школе).

Экстренное (внеочередное) заседание Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся может быть созвано по распоряжению директора школы, решению большинства его членов.

Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних.

Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

Категории несовершеннолетних, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа:

- безнадзорные, беспризорные;
- склонные к бродяжничеству;
- употребляющие психотропные вещества;
- состоящие на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;
- состоящие на внешнем учете в органах внутренних дел, здравоохранения;
- нарушающие устав ОУ.

3.2. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители, общественные воспитатели. В исключительных случаях родители могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Учащегося информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

3.3. План работы Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся составляется на учебный год с учетом городских целевых программ и нормативных документов, целевой программы развития воспитательной системы школы.

3.4. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой школы и района.

3.5. Решения Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся доводятся до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

4. Основные функции Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся

4.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди учащихся школы;
- изучает состояние профилактической деятельности школы, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения учащихся.

4.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся:

- выявляет факты жестокого обращения с обучающимися, или иные обстоятельства, свидетельствующие о наличии семейного неблагополучия. Согласно регламенту межведомственного взаимодействия, направляет выявленные факты в органы опеки и попечительства, ОМВД, Департамент образования города Москвы, КДН и ЗП.
- рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с учащимся и представляет ее (его) на утверждение директору школы;
- рекомендует в случае необходимости учащемуся или его родителям консультации специалистов (психолога, дефектолога, медицинского, социального работника и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие учащегося с внутреннего учета в школе;
- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над учащимся;
- вовлекает учащихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в школе, городе;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;

- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
- информирует директора школы о состоянии проводимой работы с учащимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников школы;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с учащимся.

4.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- привлекает специалистов - врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся;
- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора школы, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных учащихся;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета учреждения образования и для принятия решения руководством школы;
- оказывает помощь педагогам, работающим с данным учащимся (организует работу педагогического консилиума);
- оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющим;
- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

5. Права и обязанности Совета по профилактике

5.1. Совет профилактики обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей школы с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений;
- способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений.
- анализировать свою деятельность и формировать в виде отчета.

5.2 Совет профилактики имеет право:

- выносить на обсуждение, во время родительских собраний и собраний в классе информацию о состоянии проблемы безнадзорности, правонарушений;

- ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей или лиц их заменяющих.

5.3. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

6. Документация и отчетность

6.1. Деятельность Совета по профилактике оформляется в следующих документах:

- приказ о создании Совета по профилактике;

- положение о Совете по профилактике;

- протокол заседания;

- план индивидуально-профилактической работы с учащимися или семьями, состоящими на учете;

- карточка учета учащегося или семьи, состоящих на учете.

6.2. Заседания и решения Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся протоколируются социальным педагогом и хранятся в его делопроизводстве.

6.3. Отчеты о результатах деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся заслушиваются на совещаниях при директоре, материалы результатов деятельности входят в общий анализ деятельности школы за учебный год.

Приложение № 1

*В школьный Совет по профилактике
безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних*

Заявление

на постановку на внутришкольный учет
обучающегося, находящегося в социально опасном положении

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Класс _____

Год рождения _____

Считаем необходимым поставить на внутришкольный учет обучающихся,
находящихся в социально опасном положении

Причина постановки на учет _____

Ответственный за воспитательную работу _____ / _____ / _____

Ответственный за профилактику безнадзорности и правонарушений _____
/ _____ / _____

Классный руководитель _____ / _____ / _____

« ____ » « ____ » 20 ____ года

Приложение № 2

*В школьный Совет по профилактике
безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних*

УВЕДОМЛЕНИЕ

о рассмотрении вопроса постановки на внутришкольный учет обучающегося

Уважаемые _____ !

«Школа № 1028» сообщает Вам, что в Совет по профилактике и безнадзорности среди несовершеннолетних «Школа № 1028» поступило представление о постановке на внутришкольный учет Вашего (й) сына/дочери

_____ обучающийся(яся)

класса.

В случае Вашей неявки вопрос будет рассмотрен.

Заседание состоится «____» 201____ года в ____ ч. ____
мин. по адресу: аллея Жемчуговой, д. 7, «Школа № 1028», кабинет №_____.

В связи с

Классный руководитель _____

Дата _____

С уведомлением о вызове на заседание Совета по профилактике и безнадзорности среди несовершеннолетних «Школа № 1028» по вопросу постановки на внутришкольный учет моего (й) сына/дочери _____
обучающийся(яся) _____ класса ознакомлена.

_____ / _____

«____» 201____ года

Приложение № 3

*В школьный Совет по профилактике
безднадзорности и правонарушений
несовершеннолетних*

УВЕДОМЛЕНИЕ

о решении Совета по профилактике и безнадзорности среди несовершеннолетних
ГБОУ Школа № 1028

Уважаемые _____ !

ГБОУ Школа 1028 сообщает Вам, что решением Совета по профилактике и
безнадзорности среди несовершеннолетних «Школа № 1028» (протокол от «_____»
_____ 201 _____ года № _____) Ваш (а) сын/дочь
_____ обучающийся(яся) _____
класса поставлен (а) на внутришкольный учет в связи с

Классный руководитель

Дата _____

С уведомлением о решении заседания Совета по профилактике и безнадзорности
среди несовершеннолетних «Школа № 1028» о постановке на внутришкольный учет
моего (й) сына/дочери _____
обучающийся(яся) _____ класса ознакомлена. _____ /
« _____ » 201 _____ года

*В школьный Совет по профилактике
безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних*

УВЕДОМЛЕНИЕ
о рассмотрении вопроса постановки на внутришкольный учет семьи

Уважаемые _____ !

«Школа № 1028» сообщает Вам, что в Совет по профилактике и безнадзорности среди несовершеннолетних «Школа № 1028»

поступило представление о постановке на внутришкольный учет Вашей семьи.

В случае Вашей неявки вопрос будет рассмотрен. Заседание состоится «_____»

_____ 201_____ года в _____ ч. _____ мин. по адресу:

В связи с

_____.

Классный руководитель

Дата _____

С уведомлением о вызове на заседание Совета по профилактике и безнадзорности среди несовершеннолетних «Школа № 1028» во вопросу постановки на внутришкольный учет нашей семьи _____ класса ознакомлена.

_____ / _____ «_____» 201_____
года

*В школьный Совет по профилактике
безднадзорности и правонарушений
несовершеннолетних*

УВЕДОМЛЕНИЕ

о решении Совета по профилактике и безнадзорности среди несовершеннолетних
ГБОУ Школа № 1028

Уважаемые _____ !

ГБОУ «Школа № 1028» сообщает Вам, что решением Совета по профилактике и
безнадзорности среди несовершеннолетних

(протокол от «_____» 201 _____ года № _____)

Ваша семья _____ поставлена на
внутришкольный учет в связи с _____

Классный руководитель _____

Дата _____

С уведомлением о решении заседания Совета по профилактике и безнадзорности
среди несовершеннолетних «Школа № 1028» о постановке семьи на внутришкольный
учет ознакомлена. _____ / _____

«_____» 201 _____ года

*В школьный Совет по профилактике
безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних*

**Заявление
о снятии с ВШУ**

Считаю необходимым снять с внутришкольного учета
ученика(цу) _____ класса «_____»

(ФИО)

(число, месяц, год рождения)

в связи с _____

(указать причину)

Дата постановки на учет

Характеристика на ученика(цу), справка о проведенной с ним(ней) профилактической работе, достигнутых результатах и личных достижениях уч-ся прилагаются.

Классный руководитель _____
(подпись)

(число, месяц, год)